

Επικυρώνεται το παρόν καταστατικό σύμφωνα με το άρθρο 81 εδ. β' του Αστικού Κώδικα.

Αθήνα, 21-5-2024
ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΗΣ

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ

Πολιτιστικός - Επιμορφωτικός Σύλλογος «ΕΘΝΕΓΕΡΤΕΣ»

Θ Ε Ο Δ Ο Ρ Α Τ Ο Υ Ζ Ο Υ

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ

Αρ. Μητρώου Σωματείου: 28295
Αρ. Διαταγής Αναγνώρισης: 81.3/2009
Αρ. Διαταγής Τροποποίησης: 83/2024
του Ειρηνοδικείου: Αθήνα

Άρθρο 1-Επωνυμία

Ιδρύεται Σωματείο με την επωνυμία

Πολιτιστικός - Επιμορφωτικός Σύλλογος «ΕΘΝΕΓΕΡΤΕΣ».

Άρθρο 2-Έδρα

Έδρα του Σωματείου ορίζεται ο Δήμος Αθηναίων. Το Σωματείο μπορεί να ιδρύει γραφεία του και σε άλλα μέρη της χώρας.

Άρθρο 3-Σκοπός

Το Σωματείο έχει ως σκοπό:

- 1) Να υποστηρίζει, να υπερασπίζεται και να προστατεύει με κάθε νόμιμο μέσο τα δικαιώματα των μελών του.
- 2) Να φροντίζει για την καλύτερη προώθηση των πολιτιστικών, κοινωνικών, ηθικών και υλικών αναγκών τους.
- 3) Να τους παρέχει γνώσεις και πληροφορίες, κυρίως όσον αφορά την χώρα τους, ώστε να μην αποκόπτονται από την γλώσσα, την κουλτούρα, τα έθιμα και τα ήθη της πατρίδας τους.
- 4) Να φροντίζει για την ανάπτυξη του πνεύματος αλληλεγγύης, τη σύσφιξη των σχέσεων, τη συλλογική δράση και τη συνεργασία μεταξύ των μελών για τη διατήρηση της Βουλγαρικής γλώσσας, των εθίμων, των παραδόσεων και της εθνικής τους συνείδησης.
- 5) Όσον αφορά την Ελλάδα - χώρα υποδοχής τους - να ενεργεί με κάθε νόμιμο τρόπο για την καλύτερη ένταξή τους σε αυτήν.

Άρθρο 4-Μέσα Πραγματοποίησης Σκοπών

Το Σωματείο επιδιώκει την πραγματοποίηση των σκοπών του με κάθε νόμιμο μέσο και κυρίως :

- 1) Οργανώνοντας γραφεία για την διευκόλυνση της επικοινωνίας των μελών και για την διεξαγωγή των διαφόρων εκδηλώσεων του Σωματείου, όπως σεμινάρια, συνέδρια, ομιλίες, διαλέξεις, εκθέσεις και λοιπές πολιτιστικές και ψυχαγωγικές εκδηλώσεις.
- 2) Οργανώνοντας μαθήματα επιμορφωτικού περιεχομένου και επιμορφώνοντας τα μέλη και των παιδιών τους σε θέματα που σχετίζονται με την Βουλγαρική γλώσσα, λογοτεχνία, την ιστορία, την φύση, την μουσική, τον άνθρωπο και το πολιτισμό του.
- 3) Δημιουργώντας και οργανώνοντας δανειστική βιβλιοθήκη.
- 4) Πραγματοποιώντας παραστάσεις ενώπιον των αρμοδίων Αρχών και κάνοντας τις ενέργειες που επιβάλλονται για την προβολή και διεκδίκηση των συμφερόντων των μελών.





ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

.....
.....
.....
.....



5) Οργανώνοντας δραστηριότητες σε συνεργασία με άλλα σωματεία ή ενώσεις, για την ενίσχυση με δεσμούς φιλικούς και αδελφότητας της Ελληνικής και της Βουλγαρικής Κοινότητας.

Άρθρο 5-Μέλη

Όλα τα μέλη του Σωματείου είναι ίσα μεταξύ τους και έχουν τα ίδια δικαιώματα και τις ίδιες υποχρεώσεις.

Όλα τα μέλη έχουν δικαίωμα και υποχρέωση να συμμετέχουν στις Γενικές Συνελεύσεις του Σωματείου, να αναπτύσσουν ελεύθερα, έγγραφα ή προφορικά, τις απόψεις και προτάσεις τους, να παίρνουν μέρος στις ψηφοφορίες για κάθε θέμα.

Μέλος του Σωματείου μπορεί να είναι οποιοσδήποτε αποδέχεται τους σκοπούς του. Τα μέλη του Συλλόγου διακρίνονται σε :

A) Τακτικά: Αυτά γίνονται φυσικά πρόσωπα βουλγαρικής ή μη καταγωγής που επιθυμούν να γίνουν μέλη και συμμετέχουν τακτικά στις δραστηριότητες.

B) Επίτιμα: Αυτά είναι πρόσωπα που έχουν προσφέρει εξαιρετικές υπηρεσίες στο Σωματείο, στη πολιτεία, στη κοινωνία. Η ανάδειξη των επίτιμων μελών προτείνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου ή το ένα πέμπτο (1/5) τουλάχιστον των τακτικών μελών και αποφασίζεται από τη Γενική Συνέλευση.

Τα επίτιμα μέλη δεν έχουν δικαίωμα του εκλέγειν και του εκλέγεσθαι, όσον αφορά τα όργανα του Σωματείου. Παρίστανται στις συνεδριάσεις της Γενικής Συνελεύσεως και διατυπώνουν απόψεις και κρίσεις χωρίς δικαίωμα ψήφου.

Η ιδιότητα του μέλους είναι προσωποπαγής και αποκτάται από την ημέρα της εγγραφής στα Μητρώα του Σωματείου.

Κάθε εγγραφή νέου μέλους αποφασίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου, μετά από αίτηση του ενδιαφερόμενου.

Άρθρο 6-Δικαιώματα Μελών

Τα μέλη του Σωματείου δικαιούνται :

1) Να μετέχουν ισότιμα στις Γενικές Συνελεύσεις με την ψήφο τους και να εκφράζουν ελεύθερα τη γνώμη τους, εφόσον έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς το Σωματείο.

2) Να εκλέγουν και να εκλέγονται στα όργανα του Σωματείου.

3) Να απευθύνονται εγγράφως προς τη Διοίκηση του Σωματείου, εκφράζοντας τις απόψεις τους και τις προτάσεις τους, για την επίτευξη των σκοπών του Σωματείου.

4) Να απολαύουν τα ωφελήματα και κάθε δικαίωμα γενικά που προβλέπει ο νόμος, η το παρόν καταστατικό, ή απορρέει από την ιδιότητά τους σαν μέλη του Σωματείου.

5) Να αποχωρούν από το Σωματείο ελεύθερα.

Άρθρο 7-Υποχρεώσεις Μελών

Τα μέλη του Σωματείου οφείλουν :

- 1) Να συμβάλουν με την δράση τους στην εκπλήρωση των σκοπών του Σωματείου και να συμμετέχουν ενεργά στην ζωή του .
- 2) Να συμμετέχουν στις συνεδριάσεις και στις λοιπές εκδηλώσεις του Σωματείου.
- 3) Εκτός από τα επίτιμα μέλη, να καταβάλλουν τακτικά τη χρηματική τους συνδρομή, όπως αυτή προσδιορίζεται και εκάστοτε προσαρμόζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και τυχόν έκτακτες συνδρομές στο Σωματείο.
- 4) Να επιδεικνύουν μεταξύ τους ομαδικό πνεύμα και αλληλεγγύη.
- 5) Να συμμορφώνονται με την νομοθεσία που αφορά τα Σωματεία και τις διατάξεις του Καταστατικού, τις αρχές του Σωματείου και τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνελεύσεως των μελών.

Άρθρο 8-Διαγραφή Μελών

Η Γενική Συνέλευση του Σωματείου, ύστερα από ειδικά αιτιολογημένη πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου, μπορεί να αποφασίσει την διαγραφή μέλους από το Σωματείο για σπουδαίο λόγο, από αυτούς που αναφέρονται στο Καταστατικό και την σχετική νομοθεσία που αφορά τα Σωματεία ή όταν επιβληθεί πειθαρχική ποινή, όπως ορίζεται στο Άρθρο 9 του παρόντος.

Μέλος που διαγράφεται επανεγγράφεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, εφόσον έχουν εκλείψει οι λόγοι διαγραφής του.

Ιδιαίτερα διαγράφεται μέλος που παραβιάζει το καταστατικό και εμποδίζει την εφαρμογή των νομίμων αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και των Γενικών Συνελεύσεων, που αντιδρά στους σκοπούς και τα συμφέροντα του Σωματείου. Η απόφαση διαγραφής λαμβάνεται με πλειοψηφία των παρόντων μελών και εφόσον υπάρχει απαρτία πάνω από $\frac{1}{2}$ των μελών.

Άρθρο 9-Άσκηση πειθαρχικής εξουσίας

Η πειθαρχική εξουσία ασκείται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Σε περίπτωση που μέλος του Σωματείου υποπέσει σε πειθαρχικό παράπτωμα, καλείται εγγράφως σε απολογία από το Διοικητικό Συμβούλιο και ανάλογα με την βαρύτητα του παραπτώματος, το Διοικητικό Συμβούλιο, με αιτιολογημένη απόφαση, δίνεται να επιβάλλει τις παρακάτω ποινές:

- 1) Επίπληξη.
- 2) Πρόστιμο.
- 3) Έκπτωση από το αξίωμα.
- 4) Προσωρινή αποβολή του μέλους.

Κατά της αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου επιτρέπεται προσφυγή στη Γενική Συνέλευση εντός πέντε (5) ημερών από την γνωστοποίησή της εγγράφως.

Άρθρο 10 -Πόροι του Σωματείου

Πόροι του Σωματείου μπορεί να προέρχονται από:

- 1) Συνδρομές των μελών.
- 2) Τυχόν έκτακτες εισφορές των μελών.
- 3) Κοινοτικές, κρατικές ή ιδιωτικές επιχορηγήσεις, που δίδονται για την πραγματοποίηση των σκοπών του Σωματείου.
- 4) Δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες και γενικά οικονομικές ενισχύσεις που θα γίνονται δεκτές με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, με την προϋπόθεση ότι δεν θα δεσμεύουν το Σωματείο με οποιεσδήποτε υποχρεώσεις έναντι τρίτων.

Άρθρο 11-Όργανα διοίκησης του Σωματείου

Τα όργανα του Σωματείου είναι:

- 1) Η Γενική Συνέλευση των μελών.
- 2) Το Διοικητικό Συμβούλιο.
- 3) Η Ελεγκτική Επιτροπή.

Άρθρο 12-Γενική Συνέλευση

Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο και κυρίαρχο όργανο του Σωματείου και διακρίνεται σε Τακτική και Έκτακτη. Η πρώτη τακτική Γενική Συνέλευση του Σωματείου θα πρέπει να γίνει υποχρεωτικά το αργότερο μέσα σε τρεις (3) μήνες από την δημοσίευση της δικαστικής απόφασης περί αναγνώρισής του.

Η Γενική Συνέλευση εκλέγει τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και της Ελεγκτικής Επιτροπής, τροποποιεί το καταστατικό, αποφασίζει για την διαγραφή των μελών κατά το Άρθρο 9, κρίνει σε δεύτερο βαθμό τις πειθαρχικές αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, εφόσον προσβάλλονται και γενικά συζητάει και λύνει κάθε σοβαρό θέμα που ανακύπτει στο Σωματείο.

Οι εργασίες των Γενικών Συνελεύσεων διεξάγονται με την διεύθυνση και την ευθύνη των προεδρείων τους, τα μέλη των οποίων εκλέγονται με ψηφοφορία από τις Συνελεύσεις. Το προεδρείο της Συνέλευσης είναι διμερές και αποτελείται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα.

Η Γενική Συνέλευση απαρτίζεται από όλα τα μέλη του Σωματείου, τα οποία έχουν τακτοποιήσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς αυτόν και συνέρχεται τακτικά μεν μια (1) φορά τον χρόνο μέσα στο πρώτο δίμηνο του έτους, έκτακτα δε όταν το ζητήσει το Διοικητικό Συμβούλιο.

Τη σύγκληση της Γενικής Συνελεύσεως μπορεί να ζητήσει με έγγραφη αίτηση του και το ένα πέμπτο (1/5) των τακτικών μελών του Σωματείου, καθώς επίσης και η Ελεγκτική Επιτροπή σε περίπτωση διαχειριστικής ανωμαλίας. Η αίτηση περί συγκλήσεως απευθύνεται στο Διοικητικό Συμβούλιο και πρέπει να αναφέρει τα θέματα που θα συζητηθούν. Και στις τρεις παραπάνω περιπτώσεις, το Διοικητικό Συμβούλιο οφείλει να συγκαλέσει τη Γενική Συνέλευση μέσα σε είκοσι (20) ημέρες με έγγραφη πρόσκληση προς τα μέλη, στην οποία θα αναφέρονται τα προς συζήτηση θέματα της ημερησίας διάταξης. Σε περίπτωση αδρανείας ή αρνήσεως την σύγκληση της Γενικής Συνελεύσεως αποφασίζει το Δικαστήριο.

Στην Γενική Συνέλευση συζητούνται τα θέματα που αναφέρονται αποκλειστικά στην ημερήσια διάταξη.

Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία αν παρίστανται τα μισά και ένα τουλάχιστον των οικονομικά τακτοποιημένων τακτικών μελών.

Εάν κατά την πρώτη Συνέλευση δεν σχηματισθεί απαρτία, συγκαλείται νέα Επαναληπτική με τα ίδια ακριβώς θέματα, μετά από επτά (7) τουλάχιστον ημέρες. Οι αποφάσεις που ψηφίζονται τότε θεωρούνται ως ισχύουσες ανεξάρτητα από τον αριθμό των παρόντων μελών.

Οι αποφάσεις λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών, εκτός εάν ορίζεται διαφορετικά στο Καταστατικό και με φανερή ψηφοφορία.

Τα πρακτικά συνεδριάσεως υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα της Γενικής Συνελεύσεως και παραδίδονται στον Γενικό Γραμματέα για φύλαξη.

Η Γενική Συνέλευση είναι αρμόδια να αποφασίζει για όλα τα θέματα με την συνήθη πλειοψηφία. Με αυξημένη πλειοψηφία ίση με τα 3/4 των παρόντων μελών αποφασίζει για τα εξής θέματα: 1) για την τροποποίηση του καταστατικού, 2) για την διάλυση του Σωματείου.

Άρθρο 13-Διοικητικό Συμβούλιο

Ο Σωματείο διοικείται από πενταμελές (5) Διοικητικό Συμβούλιο με δύο (2) αναπληρωματικά μέλη. Το Διοικητικό Συμβούλιο απαρτίζεται από έναν (1) Πρόεδρο, έναν (1) Αντιπρόεδρο, έναν (1) Γενικό Γραμματέα, έναν (1) Ταμία και ένα (1) Μέλος που εκλέγονται από την Γενική Συνέλευση των μελών του Σωματείου για δυο (2) χρόνια.

Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά μεν μια (1) φορά τον μήνα, εκτάκτως δε όταν το κρίνει αναγκαίο ο Πρόεδρος ή το ζητήσουν εγγράφως τρία (3) μέλη του. Βρίσκεται σε απαρτία εφόσον είναι παρόντα τέσσερα (4) τουλάχιστον μέλη του.

Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος.

Οι αποφάσεις λαμβάνονται με πλειοψηφία των παρόντων μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερσχύει η ψήφος του Προέδρου.

Για κάθε συνεδρίαση τα μέλη ειδοποιούνται πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες νωρίτερα με έγγραφες προσκλήσεις, που αναφέρουν και τα θέματα ημερησίας διατάξεως.

Κατά τους μήνες Ιούλιο και Αύγουστο δεν συγκαλούνται τακτικές συνεδριάσεις.

Μέλος που δεν προσέρχεται επί πέντε (5) συνεχείς τακτικές ή έκτακτες συνεδριάσεις, θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί, εκτός εάν κωλύεται για λόγους σοβαρούς και το κώλυμα γνωστοποιείται έγκαιρα στον Πρόεδρο.

Το Διοικητικό Συμβούλιο :

- 1) Διοικεί το Σωματείο.
- 2) Αποφασίζει την εγγραφή των νέων μελών.
- 3) Δια του Προέδρου και του Γενικού Γραμματέα συγκαλεί τις συνεδριάσεις της Γενικής Συνελεύσεως.

- 4) Εκτελεί τις αποφάσεις της Γενικής Συνελεύσεως.
- 5) Εποπτεύει επί της συμπεριφοράς των μελών του Σωματείου να διατηρείται το πνεύμα της συνεργασίας και της αλληλεγγύης.
- 6) Έχει καθήκον να συμβουλεύει και να ανακαλεί στην τάξη την ευπρεπή συμπεριφορά στον τόπο της εργασίας των Γενικών Συνελεύσεων.
- 7) Έχει την επιμέλεια της τήρησης των διατάξεων του Καταστατικού.
- 8) Διορίζει από τα μέλη του Σωματείου Επιτροπές για την αντιμετώπιση θεμάτων του Σωματείου.
- 9) Διαχειρίζεται την περιουσία του Σωματείου και αποφασίζει την διάθεση των πόρων του, για την πραγματοποίηση των σκοπών του Σωματείου.
- 10) Εκπροσωπεί το Σωματείο ενώπιον τρίτων και των κρατικών Αρχών.
- 11) Προτείνει τα επίτιμα μέλη του Σωματείου στην Γενική Συνέλευση.
- 12) Επιλαμβάνεται κάθε θέματος που σχετίζεται με το Σωματείο.
- 13) Ασκεί την πειθαρχική εξουσία.

Άρθρο 14-Καθήκοντα Προέδρου

Ο Πρόεδρος πρέπει να μιλάει απταιστώς τα ελληνικά και τα βουλγαρικά και να έχει συμπληρώσει τουλάχιστον 3 χρόνια παραμονής στην Ελλάδα.

Ο Πρόεδρος :

- 1) Συγκαλεί μαζί με τον Γενικό Γραμματέα, το Διοικητικό Συμβούλιο και τις γενικές συνελεύσεις των μελών σε τακτικές ή έκτακτες συνεδριάσεις.
- 2) Φροντίζει για την εκτέλεση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνελεύσεως των μελών.
- 3) Εκπροσωπεί το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου ενώπιον των τρίτων ή των κρατικών Αρχών.
- 4) Συνομολογεί και υπογράφει τα αναγκαία έγγραφα, εκτελώντας αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.
- 5) Συνυπογράφει με τον Γενικό Γραμματέα την αλληλογραφία.
- 6) Παρακολουθεί και ελέγχει τα οικονομικά του Σωματείου.
- 7) Συνυπογράφει με τον Ταμία τα εντάλματα πληρωμών, τις επιταγές και τα εντάλματα εισπράξεων.
- 8) Κινεί, συνυπογράφοντας με τον Ταμία, τον λογαριασμό ταμειυτηρίου.
- 9) Ελέγχει τα βιβλία του ταμείου.

10) Καλεί την Ελεγκτική Επιτροπή για έλεγχο των οικονομικών του Σωματείου.

Άρθρο 15-Καθήκοντα αντιπροέδρου

Ο Αντιπρόεδρος ασχολείται με την εκστρατεία ευαισθητοποίησης και πληροφόρησης για τις δραστηριότητες του Σωματείου και πρέπει να έχει δυο (2) τουλάχιστον χρόνια παραμονής στην Ελλάδα.

Επίσης, ο Αντιπρόεδρος ασχολείται με τις επαφές του Σωματείου με άλλες κοινότητες μεταναστευτικές, σωματεία και μη κυβερνητικές οργανώσεις, καθώς και με δημόσιους φορείς και πρέπει να μιλά απταιστώως Ελληνικά.

Άρθρο 16-Καθήκοντα Γραμματέα

Ο Γραμματέας :

1) Συντάσσει τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

2) Συντάσσει την αλληλογραφία του Σωματείου και την υπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο.

3) Τηρεί και φυλάσσει το βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας, εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων, το βιβλίο μητρώου μελών του Σωματείου καθώς και την σφραγίδα του.

4) Φυλάσσει τα πρακτικά της Γενικής Συνέλευσης, του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς τις εκθέσεις της Ελεγκτικής Επιτροπής και είναι συνυπεύθυνος με τον Πρόεδρο για την ακριβή τήρηση όλων των βιβλίων και στοιχείων του Σωματείου.

Τον Γραμματέα, όταν απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρώνει ένας από τα τακτικά μέλη, που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Άρθρο 17-Καθήκοντα Ταμία

Ο Ταμίας :

1) Φυλάσσει με την αποκλειστική του ευθύνη τα μετρητά και τις λοιπές αξίες του Σωματείου, καθώς και τα βιβλιάρια καταθέσεων σε Τράπεζες. Φυλάσσει επίσης όλα τα παραστατικά και βιβλία, τα οποία αποδεικνύουν εισπράξεις ή πληρωμές, καθώς και κάθε έγγραφο που σχετίζεται με τις οικονομικές ή φορολογικές συναλλαγές του Σωματίου με τις κατά το νόμο αρμόδιες υπηρεσίες.

2) Υπογράφει με το Πρόεδρο κάθε γραμμάτιο εισπραξης και κάθε ένταλμα πληρωμής.

3) Θέτει στη διάθεση του Διοικητικού Συμβουλίου, της Ελεγκτικής Επιτροπής, της Γενικής Συνελεύσεως και του Προέδρου, κάθε στοιχείο που αφορά την οικονομική κατάσταση του Σωματείου, όποτε αυτό του συζητεί.

4) Στο τέλος της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου, συντάσσει τα αποτελέσματα χρήσης τον ισολογισμό, απολογισμό και προϋπολογισμό της επόμενης χρήσης και εισηγείται την έγκριση του από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Οι παραπάνω οικονομικοί πίνακες (αποτελέσματα χρήσης, ισολογισμός, απολογισμός και προϋπολογισμός) υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Ταμία και αναρτώνται στο πίνακα ανακοινώσεων των γραφείων του Σωματείου πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν την Γενική Συνέλευση και τοιχοκολλούνται σε εμφανή σημεία της αίθουσας της συνεδρίασης της.

Τον Ταμία όταν κωλύεται ή απουσιάζει, αναπληρώνει ένας από τα μέλη του που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Άρθρο 18- Ελεγκτική Επιτροπή

Η Ελεγκτική Επιτροπή εκλέγεται από την Γενική Συνέλευση των μελών μαζί με το Διοικητικό Συμβούλιο και αποτελείται από τρία (3) μέλη και δύο αναπληρωτές τους. Η Ελεγκτική Επιτροπή συγκροτείται σε σώμα μετά πρόσκληση του μέλους που πλειοψήφησε και εκλέγει μεταξύ των μελών της, τον Πρόεδρο ο οποίος την εκπροσωπεί και τον Γραμματέα.

Η Ελεγκτική Επιτροπή, έχει δικαίωμα να εξετάσει οποτεδήποτε όλα τα βιβλία του Σωματείου που έχουν σχέση με την οικονομική διαχείριση του και μπορεί να ζητάει επίσης οποτεδήποτε την επίδειξη των χρημάτων του ταμείου.

Το Διοικητικό Συμβούλιο θέτει έγκαιρα για έλεγχο και έγκρισή της, τον πίνακα αποτελεσμάτων, τον ισολογισμό και τον απολογισμό και είναι υποχρεωμένο να παράσχει κάθε δυνατή διευκόλυνσή στο έργο της.

Η Ελεγκτική Επιτροπή ελέγχει την οικονομική κατάσταση του Σωματείου και συντάσσει σχετική έκθεση που την θέτει υπόψη της Γενικής Συνελεύσεως των μελών, το αργότερο πέντε (5) ημέρες πριν την σύγκληση της.

Ο έλεγχος αυτός διενεργείται υποχρεωτικά κατά την λήξη του οικονομικού έτους, προκειμένου να συνταχθεί η σχετική έκθεση και να ανακοινωθεί στα μέλη της τακτικής Γενικής Συνέλευσης, όπως αναφέρεται παραπάνω, αλλά μπορεί να ενεργηθεί και έκτακτα, όποτε αυτό κριθεί αναγκαίο.

Η Ελεγκτική Επιτροπή σε περίπτωση διαχειριστικών ανωμαλιών, με έγγραφο που απευθύνεται στο Διοικητικό Συμβούλιο ζητεί την σύγκληση της Γενικής Συνελεύσεως προκειμένου να θέσει υπόψη της τα πορίσματα. Το Διοικητικό Συμβούλιο στην περίπτωση αυτή, οφείλει να συγκαλέσει Γενικής Συνέλευση εντός δέκα (10) ημερών.

Άρθρο 19-Τροποποίηση Καταστατικού

Μόνο η Γενική Συνέλευση έχει το δικαίωμα να τροποποιήσει το Καταστατικό, αφού συγκληθεί προς τούτο από το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτική ή έκτακτη συνέλευση, με πρόσκληση προς τα μέλη που πρέπει να αναφέρει τις προς τροποποίηση διατάξεις.

Για να αποφασιστεί η τροποποίηση απαιτείται η παρουσία του μισού + ένα (1) τουλάχιστον των μελών του σωματείου και 3/4 των παρόντων σύμφωνα με το άρθρο 99 του ΑΚ.

Κάθε τροποποίηση ισχύει από την επομένη της εγγραφής της στα σχετικά Βιβλία του Πρωτοδικείου.

Άρθρο 20-Σφραγίδα , Σήμα

Το Σωματείο έχει σφραγίδα στρογγυλή, που φέρει περιφερειακά την επωνυμία του Συλλόγου και το έτος ιδρύσεως του και στη μέση ειδικό σήμα, που θα αποφασιστεί στην πρώτη Γενική Συνέλευση.

Άρθρο 21- Τα βιβλία του Σωματείου

Τα βιβλία που υποχρεωτικά τηρεί το Σωματείο είναι:

- 1) Μητρώου μελών του Σωματείου.
- 2) Πρακτικών Συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
- 3) Πρακτικών Γενικών Συνελεύσεων- Πρωτόκολλο.
- 4) Ταμείου (Εισπράξεων – Πληρωμών).
- 5) Πρωτοκόλλου εισερχόμενης και εξερχόμενης αλληλογραφίας.
- 6) Βιβλίο των δωρητών/ ευεργετών του Σωματείου.

Το Σωματείο μπορεί να τηρεί και άλλα βιβλία ανάλογα με τις ανάγκες του.

Άρθρο 22-Διάλυση του Σωματείου

Διάλυση του Σωματείου μπορεί να επέλθει με δικαστική απόφαση, εφόσον απομείνουν λιγότερα από δέκα (10) μέλη, ή με απόφαση Ειδικής Γενικής Συνέλευσης και εφόσον το ζητήσουν εγγράφως το 1/3 των μελών του Σωματίου. Στην παραπάνω περίπτωση, η διάλυση του Σωματείου συγχωρείται μόνο όταν κριθεί ότι το Σωματείο έχει εγκαταλείψει τους σκοπούς του, ή ότι αδυνατεί πλέον να τους υλοποιήσει.

Η παραπάνω Ειδική Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα τα μισά και ένα μέλη του Σωματείου και πρέπει να ψηφίσουν υπέρ της διάλυσης τα 3/4 από αυτά. Η ίδια Συνέλευση θα καθορίσει και το πού και πώς θα διατεθεί η περιουσία του Σωματείου.

Γενικές Διατάξεις

Άρθρο 23

Το Σωματείο δικαιούται να μετάσχει σε ευρύτερες ομοειδείς ενώσεις Σωματείων ημεδαπές ή αλλοδαπές. Σχετικά αποφασίζει η Γενική Συνέλευση των μελών.

Πράξεις των οργάνων του Σωματείου είναι ισχυρές και δεσμεύουν το Σωματείο εφόσον διενεργούνται μέσα στα πλαίσια της αρμοδιότητάς τους σύμφωνα με τις διατάξεις του Καταστατικού και των νόμων.

Ό, τι δεν προβλέπεται από αυτό το Καταστατικό ρυθμίζεται από τις σχετικές διατάξεις του Αστικού Κώδικα και των λοιπών περί σωματείων και ενώσεων νόμων και διαταγμάτων που ισχύουν.

Το Καταστατικό αυτό αποτελείται από είκοσι δυο (23) άρθρα εγκρίνεται σήμερα 28 Δεκεμβρίου το έτος 2023 από τα ιδρυτικά μέλη στην Αθήνα και υπογράφεται ως εξής :

ΤΑ ΙΔΡΥΤΙΚΑ ΜΕΛΗ

ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ ΥΠΟΓΡΑΦΗ

1. Marin Valkov
Μαρίν Βάλκοβ
2. Valeri Shopov
Βαλέρι Σοπόβ
3. Nidelina Kancheva
Νιντελίνα Κάντσεβα
4. Kalin Binev
Καλίν Μπίνεβ



5. Vesislava Voulgareli
Βελισλάβα Βουλγκαρελι.....
6. Marya Karayani
Μαρια Καραγιάννη.....
7. Dimitar Apostolon
Ντιμίταρ Απόστολοβ.....
8. Rumen Genov
Ρούμεν Γκένοβ.....
9. Milen Ivanov
Μιλέν Ιβανόβ.....
10. Ivan Lukov
Ιβάν Λούκοβ.....
11. Yonka Chukanova
Ιόβκα Τσουκάνοβα.....
12. Petya Angelova
Πέτια Άνγκελοβα.....
13. Dimitrina Nikolova
Ντιμιτρίνα Νικόλοβα.....
14. Kremena Todorova
Κρεμένα Τοντορόβα.....
15. Mirela Georgieva
Μιρέλα Γκεοργκίεβα.....
16. Nikolay Georgiev
Νικολάι Γκεοργκίεβ.....
17. Anita Shasova
Ανίτα Σάσοβα.....
18. Zlatina Grudeva
Ζλατίνα Γκρούντεβα.....
19. Mimi Nicheva
Μίμη Νίτσεβα.....
20. Nikolay Angelov
Νικολάι Άνγκελοβ.....
21. Daniela Gospodinova
Ντανιέλα Γκοσποντίνοβα.....
22. Miglena Petkova
Μιγκλένα Πετκόβα.....
23. Silvyia Solidova
Σύλβια Σολίντοβα.....
24. Tanya Nenova
Τάνια Νένοβα.....
25. Denica Asenova
Ντενίτσα Ασένοβα.....
26. Elena Katsouli
Ελένα Κατσούλη.....



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΚΑΙ ΣΩΜΑΤΕΙΩΝ

ΕΚΘΕΣΗ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ
ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ

Το παρόν καταστατικό του/της ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟ με την επωνυμία
ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ - ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΘΝΕΓΕΡΤΕΣ κατατέθηκε σ' εμάς στις
12-07-2024 και καταχωρήθηκε στα βιβλία του ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ με Αριθμό
Μητρώου Α.Μ. 28295 και με την υπ' αριθμ. 237/21-05-2024 Διάταξη στο
ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

ΑΘΗΝΑ, 12-07-2024

Ο/Η Γραμματέας



ΖΑΦΕΙΡΗ ΧΑΡΙΚΛΕΙΑ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

ΑΘΗΝΑ, 12/07/2024

Ο/Η Γραμματέας



ΖΑΦΕΙΡΗ ΧΑΡΙΚΛΕΙΑ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΚΑΙ ΣΩΜΑΤΕΙΩΝ**

Αρ.Πιστοποιητικού:3966/2024

**ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ
ΠΕΡΙ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**



Ο/Η Γραμματέας του **ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ** πιστοποιεί ότι :

Όπως προκύπτει από τα οικεία στοιχεία που τηρούνται στο ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

Το σωματείο με την επωνυμία **ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ - ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΘΝΕΓΕΡΤΕΣ** αναγνωρίσθηκε με την υπ'αριθμ. 8137/21-12-2009 Απόφαση στο ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ και έχει καταχωρηθεί στο βιβλίο των σωματείων με **Αριθμό Μητρώου Α.Μ. 28295**

Έγιναν οι κατωτέρω μεταβολές :

1) **Α.Μ. 28295 Κατατέθηκε** 29-07-2010 **Καταστατικό ΣΥΣΤΑΣΗ Επωνυμία ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ - ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΘΝΕΓΕΡΤΕΣ** Απόφαση 8137/21-12-2009 στο ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

2) **Α.Μ. 28295 Κατατέθηκε** 12-07-2024 **Καταστατικό ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ Επωνυμία ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ - ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΘΝΕΓΕΡΤΕΣ** Διάταξη 237/21-05-2024 στο ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

και ότι εκτός από της/των παραπάνω εγγραφής/ών έως και 11-07-2024 καμμία άλλη δεν καταχωρήθηκε.

Το παραπάνω πιστοποιητικό χορηγείται με αίτηση που κατέθεσε στις 12-07-2024 ο/η αιτών/ούσα: **ΓΙΟΥΛΙΑΝΑ ΒΑΣΙΛΕΒΑ** με την επιφύλαξη ότι τα στοιχεία έχουν καταχωρηθεί όπως αναγράφονται στην παραγγελία σας

Χρήση εγγράφου : Για κάθε νόμιμη χρήση

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Για τη νόμιμη σήμανση και την έκδοσή του
κατά τη σειρά της παραγγελίας

ΑΘΗΝΑ, 12-07-2024

Ο/Η Προϊστάμενος του Τμήματος



α/α ΖΑΦΕΙΡΗ ΧΑΡΙΚΛΕΙΑ



ΑΘΗΝΑ, 12-07-2024

Ο/Η Γραμματέας

ΖΑΦΕΙΡΗ ΧΑΡΙΚΛΕΙΑ

Κωδικάριθμος Επαλήθευσης :

μέσω της υπηρεσίας της Επαλήθευσης Πιστοποιητικών (<https://extapps.solon.gov.gr/mojwp/faces/>

PreviewCertificate)

